

DOMANDA DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI VOLONTARI

Al Comune di San Damiano d'Asti

La/Il sottoscritt_ _____

Nato il _____ a _____

Codice fiscale _____

Residente in _____

Tel _____

CHIEDE

di essere iscritto nel Registro dei Volontari del Comune di San Damiano d'Asti per svolgere le seguenti attività (*scegliere l'area e specificare le attività*):

AREA CULTURALE/SPORTIVA/RICREATIVA

attività di carattere culturale, inerenti la tutela, la promozione e valorizzazione della cultura, delle strutture culturali, del patrimonio storico e artistico, delle attività ricreative e sportive comprese le manifestazioni pubbliche a carattere sociale, sportivo, culturale, folkloristico, organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale, gestione sale pubbliche, sorveglianza presso strutture a valenza ricreativa e/o culturale per controllare l'accesso dell'utenza, attività di supporto e vigilanza presso le strutture ospitanti mostre, concerti ed altre iniziative culturali, collegamenti informatici e audio-video per iniziative in streaming, vigilanza ed assistenza organizzativa a supporto dello svolgimento di eventi sportivi, di promozione turistica, ecc (es. transennamenti, allestimento aree, volantaggio per pubblicizzare e/o promuovere attività istituzionali, ecc.);

AREA CIVICA

attività inerenti la tutela e il miglioramento della qualità della vita, la tutela dell'ambiente, del paesaggio e della natura, sorveglianza e tutela di aree verdi di interesse collettivo (parchi gioco, giardini), attività di collaborazione a salvaguardia del territorio e di aree pubbliche; attività occasionali di vigilanza edifici scolastici, sorveglianza all'esterno delle strutture scolastiche durante l'entrata e l'uscita degli studenti, sorveglianza all'interno delle strutture scolastiche durante le attività extrascolastiche; vigilanza nell'ambito del trasporto scolastico; attività di piccola manutenzione di edifici ed attrezzature comunali; attività di giardinaggio in giardini e parchi comunali; attività di supporto a favore di anziani, disabili singoli e famiglie fragili collaborazione su progetti di inclusione e di cittadinanza attiva

AREA GESTIONALE

attività di supporto agli uffici comunali quali ad es. apertura e chiusura sede municipale durante iniziative politico-istituzionali e/o mostre organizzate da associazioni di volontariato, scuole, cimiteri comunali ecc., ovvero di supporto presso gli uffici comunali

Per il periodo da/a o con la seguente frequenza:

DICHIARA

- Di avere idoneità psico fisica allo svolgimento dell'incarico e di essere disponibile a presentare attestazione del medico curante, se richiesto dal Comune
- Di non aver riportato condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità del cittadino, di non avere in corso procedimenti e/o condanne penali nei confronti di persone e/o pubbliche amministrazioni nonché misure che escludono, secondo la normativa vigente, l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione
- Di essere consapevole che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, sono gratuite, senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale
- Di accettare di operare nell'ambito dei programmi impostati dall'Amministrazione in forma coordinata con i responsabili dei servizi, assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibile alle verifiche concordate
- Di impegnarsi ad operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali si svolge l'attività
- Di impegnarsi ad operare nel pieno rispetto delle funzioni e del ruolo degli uffici e del personale comunale con i quali entrerà in relazione
- Di impegnarsi a partecipare ai percorsi di formazione che verranno eventualmente organizzati per favorire le migliori condizioni di svolgimento delle attività
- Di conoscere ed accettare integralmente il "Regolamento concernente l'istituzione del Registro dei singoli volontari e relativa disciplina", pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente
- Di autorizzare il Comune di San Damiano d'Asti al trattamento dei dati personali ai soli fini dell'attività oggetto del presente regolamento, in ottemperanza alla legge 196/2003 e s.m.i..

Data _____

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 e seguenti del GDPR 679/2016 - Regolamento generale in tema di protezione dei dati)

1. Finalità del trattamento - I dati personali verranno trattati dal Comune di San Damiano d'Asti per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento - Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento - In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati - Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato - All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 e seguenti, del GDPR 679/2016 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento - Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Damiano d'Asti con sede in Piazza Libertà, 2 – 14015 San Damiano d'Asti (AT)