

## RICHIESTA SERVIZIO AFFISSIONE SU PLANCE DEL COMUNE

### RICHIESTA TIMBRATURA LOCANDINE ED AVVISI

I... sottoscritt... .., nat... a ..... il .....  
C.F./P.I. ...., residente in .....  
Via/Fraz./Loc./P.za ....., in qualità di .....  
della ditta/società/associazione/Ente ..... C.F./P.I. ....  
con sede nel Comune di ..... Via/Fr. ....  
telef. .... mail .....

#### CHIEDE

- l'affissione di n. .... manifesti, delle dimensioni di ..... x ....., per il periodo dal .....  
al ..... per complessivi n. .... giorni, relativi alla seguente tipologia:
- Mortuario;
  - Partecipazione / ringraziamento / anniversario
  - Commerciale
  - Festeggiamento/evento: indicare se trattasi di programma o di pubblicità artisti
- La timbratura di n. .... locandine/avvisi da esporre nei negozi, bar e uffici pubblici o aperti al  
pubblico, nel periodo dal ..... al ..... per il seguente motivo: .....

#### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), Le forniamo le seguenti informazioni relativamente alle modalità di trattamento dei Suoi dati personali: Il **Titolare** del trattamento dei dati è **Comune di San Damiano d'Asti** - Piazza Libertà, 2, 14015 San Damiano d'Asti AT, Italia. Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il **Comune di San Damiano d'Asti** ha designato un **Responsabile della protezione dei dati (DPO o RPD)** che potrà essere contattato scrivendo al seguente indirizzo: Comune di San Damiano d'Asti - Piazza Libertà, 2, 14015 San Damiano d'Asti; *Email* [san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it](mailto:san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it); tel 0141 975056 o a mezzo fax Fax: +39 0141 982582. Per scrivere direttamente al DPO potete utilizzare la *PEC* [rdp.privacy@pec.it](mailto:rdp.privacy@pec.it);

I dati personali saranno trattati dal **Comune di San Damiano d'Asti** nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri (ex art. 2 sexies del D.Lgs. 196/2003), per dare esecuzione a obblighi di Legge e/o di Regolamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli comporterà la mancata o parziale erogazione del servizio. Il trattamento dei dati personali, anche particolari (ex art. 9 del Regolamento UE 2016/679), è **finalizzato** unicamente all'erogazione del servizio richiesto. Il trattamento sarà effettuato sia su supporto cartaceo, sia con l'utilizzo di procedure informatizzate e/o telematiche idonee a garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

I dati personali raccolti saranno altresì trattati dal personale del **Comune di San Damiano d'Asti**, a ciò previamente autorizzato e che agisce sulla base di specifiche istruzioni in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati potranno essere trattati, nei modi e per le finalità sopra illustrate, anche da soggetti esterni, in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, legati al titolare da uno specifico contratto in particolare: I dati non saranno oggetto di diffusione. Tali dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia.

In qualità di interessato ha il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o la portabilità dei dati o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza dovrà essere presentata scrivendo a: "ufficio privacy" presso Comune di San Damiano d'Asti - Piazza Libertà, 2, 14015 San Damiano d'Asti, oppure a mezzo mail all'indirizzo [san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it](mailto:san.damiano.dasti@cert.ruparpiemonte.it);

Inoltre, qualora ritenga che il trattamento avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, avrà il diritto di proporre reclamo al Garante, quale Autorità di controllo, secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento stesso), o di adire le opportune sede giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Sottoscrizione rilasciata ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente dichiarazione viene sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

San Damiano d'Asti, li .....

IL RICHIEDENTE .....

**Nei casi di spedizione postale, e-mail, via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario, allegare fotocopia di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità, pena il mancato accoglimento della denuncia.**